

NEGyedÉVES BESZÁMOLÓ

az Innovatív Dél-Zala Vidékfejlesztési Egyesület

2018.07.01-2018.09.30-ig terjedő időszak tevékenységéről

1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

1.1. Helyi felhívás tervezetek egyeztetési folyamata, időpontjai.

A helyi LEADER pályázati felhívások 2017. év végén megjelentek, 2018. évben nyitlak meg a pályázók előtt.

A helyi pályázati kiírások több esetben módosultak, főként a pályázók jelzései alapján. A helyi pályázati kiírások tartalmi módosításaira folyamatos javaslatokat kapunk a pályázóktól, melyek nagy része hátrányosan érintené a többi pályázót, ezért nem eszközöljük a kiírásokban ezeket.

1.2. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása.

Megjelent helyi pályázati kiírások:

Pályázat kódja	Pályázat megnevezése	Pályázat megjelenése
VP6-19.2.1.-46-1.-17	Lokális gazdaság fellendítése a mikro vállalkozásokon keresztül.	2017.10.31
VP6-19.2.1.-46-4.2.-17	Helyi értékeket bemutató rendezvények támogatása	2017.11.30
VP6-19.2.1.-46-4.1.-17	Esélyegyenlőségi szakmai programok támogatása	2017.11.30
VP6-19.2.1.-46-3.2.-17	Illegális hulladéklerakók rekultivációjának támogatása	2017.11.30
VP6-19.2.1.-46-2.2.-17	Természeti értékek potenciális turisztikai terméké fejlesztése	2017.11.30
VP6-19.2.1.-46-2.1.-17	Turisztikai szereplők és szolgáltatók együttműködési hálózatának kialakítása	2017.11.30
VP6-19.2.1.-46-2.3.-17	Ókotudatos ifjúsági és gyermek turisztikai rendezvények	2017.11.30
VP6-19.2.1.-46-3.1.-17	Helyi értékeket bemutató értéktárak támogatása	2017.11.30
VP6-19.2.1.-46-3.3.-17	Egészségügyi krízishelyzet ellátását elősegítő mobil újraélesztő készülék	2017.12.01

A módosításokról minden esetben honlapunkon értesítettük a pályázókat, valamint a hivatalos pályázati felületen is értesülhettek a módosításokról.

Minden pályázati kiírásunkra egyelőre kevesebb pályázat érkezett be, mint amire számítottunk a tervezés folyamán. A pályázói aktivitás erősítésére külön kommunikációs tervet dolgozunk ki térségi szinten, hogy minél több leendő pályázót ösztönözzünk a LEADER pályázati rendszerben támogatási kérelem benyújtására.

A pályázati ügyintézés, értékelést a kiírások kapcsán eltoltuk a pályázati szakaszhatárnapokról a pályázatok lezárásának napjáig, mivel bevárjuk az összes pályázatot, amely kimeríti a forráskeretet, hogy egyszerre látna az összes pályázatot állapítsuk meg a támogatási pontszámot.

1.3. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.

Nem történtek még meg a helyi pályázati kiírások értékelései, amiből következik, hogy nem voltak nyertesek sem, amely alapján nem történt fejlesztési forrás felhasználás térségünkben a beszámolási időszakban.

Nem releváns a beszámolási időszakban a HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk gyűjtése sem.

1.4. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

2018.07.23. – Agrárminisztérium, valamint a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat – Kecskemét

LEADER szakmai felkészítő rendezvény

Program:

10:00-10:15 Köszöntő: Nagy Attila, főosztályvezető, EMVA Stratégiai Főosztály

10:15-11:00 A LEADER program aktualitásai: Zsán-Klucsó Klaudia, osztályvezető, Vidékfejlesztési Osztály - Agrárminisztérium

11:00-11:30 Kérdések, válaszok

11:30-12:00 Helyszíni szemle: Kuha Zsuzsanna, osztályvezető, Vidékfejlesztési Támogatások Ellenőrzési Osztálya – Magyar Államkincstár

12:00-12:30 Kérdések, válaszok

12:30-13:00 Kávészünet

13:00-14:30 A támogatási kérelmek tartalmi értékelése: Krisztin-Németh László, osztályvezető, Helyi Partnerségek és Kezdeményezések Osztálya – Magyar Államkincstár

14:30-15:00 Kérdések, válaszok

2018.08.29. – Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület – Kerkaszentkirály

Régiós értekezlet

Program:

8.30-9.00 Regisztráció (Büfé)

9.00-12.30 LEADER pályázati ügyintézés aktuális kérdései, a HACS-ok közötti együttműködési lehetőségek. (IH és MÁK munkatársai 10.30-tól csatlakoztak)

12.30-13.30 Ebéd

13.30-14.00 Murai rafting előkészítés

14.00-16.00 Murai rafting

2018.09.13. – Nemzeti Agrárgazdasági Kamara – Keresztury Dezső Városi Művelődési Központ, 8900 Zalaegerszeg, Landorhegyi út 21.

Vidékfejlesztési pályázatok kifizetési igényléseivel kapcsolatos általános tájékoztató

Program:

- Regisztráció
- Köszöntő - Nemzeti Agrárgazdasági Kamara megyei Szervezetének elnöke
- Vidékfejlesztési pályázatok kifizetési igényléseivel kapcsolatos általános tájékoztató - Magyar Államkincstár
- Kérdések-válaszok, állófogadás

1.5. Egyéb.

A Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítása elősegítése érdekében több külső forrás becsatornázását is kezdeményeztük a térségbe.

Előző időszakban benyújtásra kerültek az alábbi pályázatok a VP6-19.3.1-17 A LEADER - Helyi Akciócsoportok együttműködési tevékenységeinek előkészítése és megvalósítása pályázati kiírásra:

1. célterületre (térségek közötti)
„Otthonom Muraföldje”; „Z-régió”; „ZALA CHARTA - Vidékfejlesztést támogató innovatív programok megvalósítása Zala megyében”,
2. célterületre (nemzetközi)
„Alternatív Ifjúsági Öko-programok”; Bunkerturizmus témakörben.

Elutasítást kaptunk az „Z-régió” és a „Bunkerturizmus” projektek kapcsán, a további pályázatokról hivatalos döntést nem kaptunk.

Az Innovatív Dél-Zala Vidékfejlesztési Egyesület abban a speciális helyzetben van, hogy tagságából több mint 30 település érintett a Mura Nemzeti Programban, mely egy hely-specifikus vidékfejlesztési program. A Mura Program összességében 80 települést ölel fel Dél-Zalában, célja pedig, hogy a térség fejlődését hosszú távon meghatározott pályára állítsa, amely – új lendületet adva a vidéki területnek – megélhetést és perspektívát biztosít az itt élő lakosság számára, ezáltal hozzájárul a vidék népességmegtartó erejének növeléséhez.

Mindehhez napi kapcsolatot tartunk azokkal az aktív szereplőkkel – önkormányzatokkal, vállalkozásokkal, civil szervezetekkel –, akik már kifejezték érdeklődésüket és pályázati szándékukat mind a LEADER HACs által elfogadott stratégia mentén kiírásra kerülő helyi pályázatok, mind pedig a Mura Program tekintetében.

2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

2.1. A helyi szereplők animálási, vagy egyéb célú képzése.

Nem releváns a beszámoló időszakban. Jelen beszámolósi időszakban nem kerültek megrendezésre animálási vagy képzési célú rendezvények.

2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása.

Nem releváns a beszámoló időszakban. Jelen beszámolósi időszakban nem kerültek megrendezésre tájékoztató rendezvények.

2.3. A HACs működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

A Helyi Akciócsoport működésében a beszámolósi időszakban nem következett be változás. A likviditásunk folyamatos. A kifizetési kérelmek benyújtása negyedévente megtörténik, melyek kifizetése is eddig maradéktalanul megtörtént. Működésünk feltételei 2020 december 31-ig előre láthatólag maradéktalanul biztosítottak.

- 2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.

A munkaszervezet fenntartása folyamatos volt a beszámolási időszakban is. 1 fő munkaszervezet vezető munka törvénykönyve szerinti 40 órás főállású jogviszonyban, 1 fő ügyintéző, ügykezelő megbízási jogviszonyban segíti a munkaszervezet tevékenységét és 1 fő pályázati ügyintéző munka törvénykönyve szerinti 40 órás főállású jogviszonyban történő alkalmazásával biztosítjuk a humánerőforrást a munkaszervezet működtetéséhez. A munkaszervezet által végzett tevékenységek biztosítására irodát bérel az Innovatív Dél-Zala Vidékfejlesztési Egyesület Újduvarton. Az iroda fenntartása is folyamatos. Az iroda jellemzői: két helyiségből (tárgyaló, ügyféltér), közlekedő folyosóból, mellékhelyiségből áll, felszerelt: számítógépekkel, fénymásolóval, vezetékes telefontal, Internettel, irodabútorokkal, riasztóval, tűzjelző rendszerrel. Az egyesület, munkaszervezet működéséhez elengedhetetlen a könyvelési szolgáltatás igénybevétele, amely szintén folyamatos.

- 2.5. Egyéb.

A Mura Nemzeti Program (MP) keretben a két legfontosabb fejlesztési pillér az agrárium és a turizmus. A cél, ezen pillérek fejlesztésén keresztül egy olyan öfenntartó vidéki gazdaság kialakítása, amelynek segítségével lelassítható a vidéki terület elöregedése és népességvesztése, mely az Innovatív Dél-Zala Vidékfejlesztési Egyesülethez tartozó településeket is jelentős mértékben sújtja.

A MP keretében jelenleg is készül a térség turisztikai fejlesztésére vonatkozó stratégia, melyben aktív részt vállalt szervezetünk a helyismeret és a szereplők ismeretének birtokában. Így, a Magyar Turisztikai Ügynökséggel és MP Irodával történő együttműködésben hamarosan elkészül Murafölde turisztikai fejlesztési stratégiája, melynek köszönhetően jelentős források érkehetnek a térségbe.

A Mura Program összesen 80 települést foglal magába, melyek az IDZ területén túl, elsősorban a Zala Zöld Szíve LEADER HACS területén található, így az elmúlt hónapokban komoly hangsúlyt fektettünk a két LEADER közötti stratégiai együttműködésre, mind a helyi identitás erősítése, mind a turizmus és a mezőgazdasági fejlesztés területén.

Ennek már több eredménye is született. A 80 települést magába foglaló terület integrált fejlesztése érdekében összehangoltuk az elmúlt időszakban beadott pályázatok tartalmi elemeit, valamint olyan térségi együttműködési pályázatokat nyújtottunk be, melyek elsősorban e két LEADER HACS területére irányulnak, így is erősítvén a területfejlesztést.

Ezen felül folyamatosan részt veszünk a MP Iroda által szervezett munkacsoport találkozókön is, ahol szakmai ismereteinkkel igyekszünk segíteni a munkát.



3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.

Külön rendezvény nem került megszervezésre az Innovatív Dél-Zala Vidékfejlesztési Egyesület részéről az elnökségi ülésen, a közgyűlésen és a felügyelő bizottsági ülése kívül, amely releváns lenne a beszámolási időszakban. Az elnökségi ülés és közgyűlés szakmai tartalma is érintette a Helyi Fejlesztési Stratégiai megvalósulását, külön szakmai beszámólót nem tartunk relevánsnak, csak megemlítésre méltóak voltak az események.

Kelt.: Újudvar, 2018. október 12.

Készítette: Kulcsár Norbert, munkaszervezet vezető
Lehota-Szolvik Edit, pályázati ügyintéző
Vida Virág Alexandra, ügykezelő

aláírás

**Innovatív Dél-Zala
Vidékfejlesztési Egyesület**
Székhely: 8778 Újudvar, Petőfi u. 2.
Adószám: 19283784-1-20
Bank: 74500358-11034641

